

Приложение 1 к РПД
Б1.О.18.08 Речевая деятельность и развитие речи
44.03.01 Педагогическое образование.
Направленность (профиль) Начальное образование
Форма обучения – заочная
Год набора - 2021

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| | | |
|----|------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Кафедра | Педагогики |
| 2. | Направление подготовки | 44.03.01 Педагогическое образование |
| 3. | Направленность | Начальное образование |
| 4. | Дисциплина (модуль) | Речевая деятельность и развитие речи |
| 5. | Форма обучения | заочная |
| 6. | Год набора | 2021 |

1. Методические рекомендации

1.1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического (семинарского) занятия и указания для самостоятельной работы.

На лекционных занятиях студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

1.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Приступая к изучению дисциплины, необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются

сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий (контрольной работы).

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

1.3. Методические рекомендации по подготовке презентации

Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и специальной литературы, статистических данных, систематизации собранного материала. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы.

Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, что продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками по рассматриваемой проблематике.

Алгоритм создания презентации

1 этап – определение цели презентации

2 этап – подробное раскрытие информации,

3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

1.4. Методические рекомендации по подготовке реферата

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Требования к оформлению реферата:

1. Объем реферата - 10-15 стр.
2. Количество изученных источников – 7-10
3. Соблюдение научного стиля и ГОСТа при оформлении литературы.

Требования к оформлению реферата представлены на сайте МАГУ.

1.5. Методические рекомендации по участию в дискуссии

Дискуссия - обсуждение спорного вопроса, проблемы.

Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность.

Смысл дискуссии (учебной дискуссии) состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других. Дискуссия рождает мысль, активизирует мышление, а в учебной дискуссии обеспечивается сознательное усвоение учебного материала как продукта его мыслительной проработки.

Метод дискуссии используется в групповых формах занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, когда студентам нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот спорный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучающихся. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у студентов умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т.д. Учебные дискуссии обогащают представления учащихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

1.6. Методические рекомендации по выполнению творческого задания

Творческое задание – частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Творческое задание может заключаться, например, в том, чтобы снять фильм, разработать макет, модель, организовать мероприятие, подготовить кейс по заданной теме и т.д.

Оценивание творческих заданий особенно затруднено. Поскольку любое творческое задание имеет в своей основе сформированную систему знаний, то оценка может складываться из двух частей: оценка базовой системы знаний и оценка творческого замысла и его воплощения.

1.7. Методические рекомендации по составлению глоссария

Глоссарий – вид самостоятельной работы, заключающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы (раздела).

Этапы составления глоссария:

1 этап - выбрать главные термины, непонятные слова.

2 этап - подобрать и записать основные определения или расшифровать понятия.

3 этап - критически осмыслить подобранные определения и сделать попытку их модификации (упрощения в плане устранения избыточности и повторов).

При составлении глоссария следует учитывать:

1. Соответствие терминов теме (разделу).

2. Многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины.

3. Соответствие оформления требованиям.

1.8. Методические рекомендации для выполнения тестового задания

Тестовое задание - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Тест – задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания).

Как правило, тестовое задание включает в себя множественный выбор ответа на вопрос.

Для выполнения теста обучающемуся дается от одной до нескольких попыток.

При подготовке к тесту необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц и схем.

При решении теста необходимо:

- внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся;

- начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, не останавливаясь на тех, которые могут вызвать затруднения;

- внимательно читать задания до конца, не пытаясь начать отвечать, ориентируясь на выполненные подобные задания в предыдущих тестированиях;

- если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в его правильности, следует пропустить вопрос, чтобы вернуться к нему позже;

- рассчитывать выполнение заданий следует так, чтобы осталось время на проверку и доработку выполненных заданий.

1.9. Методические рекомендации для подготовки ответа на экзамене

Условия, обеспечивающие педагогическую эффективность оценочной процедуры:

- степень охвата разделов учебной программы и понимание взаимосвязей между ними;

- глубина понимания существа обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости изучаемой дисциплины;

- диапазон знания рекомендованной литературы;

- логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа на экзамене;

- уровень самостоятельного мышления с элементами творческого подхода к изложению материала.

2. Планы практических занятий

Тема 4. Совершенствование звуковой стороны речи

Занятие 1. Методы развития речи. Совершенствование звуковой стороны речи

План:

1. Имитативные методы развития речи.
2. Коммуникативные методы развития речи.
3. Метод конструирования.
4. Риторика в начальных классах.
5. Звуковая сторона речи и произносительная культура.
6. Совершенствование техники речи.
7. Усвоение норм орфоэпии.
8. Совершенствование интонационных умений обучающихся.

Литература: [1, с. 283-294]; [2, с. 319-335]; [3, с. 176-187; 217-235].

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите методы развития речи.
2. Сформулируйте этапы работы над звуковой стороной речи и произносительной культурой.
3. Назовите приемы совершенствования техники речи.
4. Назовите этапы работы по усвоению норм орфоэпии в начальной школе.
5. Сформулируйте этапы совершенствования интонационных умений обучающихся. Приведите примеры.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте модель методов и приемов произносительного уровня развития речи.
2. Изучите книгу «Речь. Речь. Речь...» под ред. Т.А. Ладыженской. Укажите признаки системы в этой книге. Отметьте не менее пяти лучших, с вашей точки зрения, заданий, упражнений и пр.
3. Сравните книгу «Речь. Речь. Речь...» с книгой Н.И. Политовой «Развитие речи учащихся 1–4 классов на уроках русского языка». Подготовьтесь к дискуссии.
4. Выполните (по согласованию с преподавателем) задание, представленное в ЭИОС МАГУ: <http://www.masu.edu.ru/eios/course/view.php?id=169>. – Загл. с экрана.

Тема 5. Работа над словом

Занятие 1-2. Работа над словом

План:

1. Задачи и основные направления работы над словом.
2. Лексикология как лингводидактическая основа методики словарной работы.
3. Связь словарной работы с расширением и уточнением круга представлений и понятий у младших школьников.
4. Объяснение значений слов.
5. Методика работы над синонимами, антонимами, омонимами, паронимами, фразеологизмами, многозначными и смешиваемыми словами.

6. Приемы активизации словаря школьников в связи с чтением и пересказом художественных произведений, изучением грамматического материала, с подготовкой к изложениям и сочинениям.

7. Обучение работе с лингвистическими словарями.

Литература: [1, с. 295-299]; [2, с. 336-350]; [3, с. 217-235].

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите задачи и основные направления работы над словом.
2. Назовите приемы объяснения значений слов. Приведите примеры
3. Назовите приемы активизации словаря школьников в связи с чтением и пересказом художественных произведений, изучением грамматического материала, с подготовкой к изложениям и сочинениям
4. Сформулируйте этапы работы с лингвистическими словарями в начальной школе.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте модель методов и приемов лексического уровня развития речи.
2. Сравните системы речевых упражнений в книгах «Детская риторика» под ред. Т.А. Ладыженской (3–4 классы), «Школа творческого мышления» М.Р. Львова и «Введение в храм слова» С.Ф. Ивановой. Укажите различия в позициях, дайте свои оценки.
3. Составьте список лингвистических словарей для начальной школы.
4. Выполните (по согласованию с преподавателем) задание, представленное в ЭИОС МАГУ: <http://www.masu.edu.ru/eios/course/view.php?id=169>. – Загл. с экрана.

Тема 6. Работа над словосочетанием и предложением

Занятие 1. Работа над словосочетанием и предложением

План:

1. Синтаксическая работа в системе развития речи обучающихся.
2. Связь синтаксических упражнений с грамматическими занятиями и словарной работой.
3. Работа над словосочетанием.
4. Работа над предложением.
5. Виды синтаксических упражнений.

Литература: [1, с. 97-299]; [2, с. 351-360]; [3, с. 210-212].

Вопросы для самоконтроля:

1. Сформулируйте роль синтаксической работы в системе развития речи младших школьников.
2. Сформулируйте связь синтаксических упражнений с грамматическими занятиями и словарной работой речи обучающихся.
3. Назовите виды синтаксических упражнений. Приведите примеры.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте модель методов и приемов синтаксического уровня развития речи.

2. Охарактеризуйте синтаксический разбор как вид упражнения: назначение, содержание на разных этапах обучения, последовательность характеристики предложения. Определите, какие из предложений данного текста нельзя предлагать учащимся начальной школы для синтаксического анализа? Почему? Приведите ответ ученика при разборе выделенного предложения. Весна в этом году ранняя. Обычно в апреле прохладно, а в этом году тепло, как в мае. *На деревьях появились нежные клейкие листочки.* На берёзе они еще мелкие, а на тополе уже крупные, блестящие. Землю покрыла молодая яркая травка. Радостно глядеть на первую зелень.

3. Выполните (по согласованию с преподавателем) задание, представленное в ЭИОС МАГУ: <http://www.masu.edu.ru/eios/course/view.php?id=169>. – Загл. с экрана.

Тема 7. Работа над связной речью

Занятие 1. Работа над связной речью. Работа над изложением

План:

1. Связная речь и задачи ее развития.
2. Основные умения в области связной речи.
3. Типы текста.
4. Методика работы над типами речи: повествованием, описанием, рассуждением, характеристикой.
5. Стилистическая дифференциация в развитии связной речи.
6. Устный пересказ и письменное изложение.
7. Общие требования к устным пересказам образцовых текстов и к их письменному изложению.
8. Значение и задачи работы над изложением.
9. Виды изложений и методика их проведения.
10. Содержание и структура урока изложения.
11. Особенности работы над первым изложением.

Литература: [1, с. 300-308]; [2, с. 381-387]; [3, с. 189-209].

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основные умения обучающихся в области связной речи.
2. Сформулируйте этапы работы над типами речи: повествованием, описанием, рассуждением, характеристикой.
3. Назовите общие требования к устным пересказам образцовых текстов и к их письменному изложению.
4. Назовите виды изложений.
5. Назовите структуру урока изложения (по выбору).

Задания для самостоятельной работы:

1. Выберите современный комплект учебников по русскому языку. Проанализируйте материал соответствующих учебников: определения понятий (текст, тема текста, основная мысль текста, повествование, описание, рассуждение), виды упражнений, направленных на овладение этими понятиями.

2. Подберите текст для проведения первого изложения. Составьте конспект урока обучающего изложения.

3. Выполните (по согласованию с преподавателем) задание, представленное в ЭИОС МАГУ: <http://www.masu.edu.ru/eios/course/view.php?id=169>. – Загл. с экрана.

Тема 7. Работа над связной речью

Занятие 2. Работа над сочинением. Исправление и предупреждение речевых ошибок

План:

1. Значение и задачи работы над сочинением.
2. Роль сочинений в воспитании школьников.
3. Виды сочинений и методика их проведения.
4. Содержание и структура урока сочинения.
5. Анализ сочинений обучающихся.
6. Особенности работы над первым сочинением.
7. Речевые ошибки учащихся, основные типы и причины речевых ошибок.
8. Методика работы над предупреждением и исправлением речевых ошибок.

Литература: [1, с. 309-326]; [2, с. 388-397]; [3, с. 189-209; 224-225].

Вопросы для самоконтроля:

1. Сформулируйте роль сочинений в воспитании школьников.
2. Назовите виды сочинений.
3. Назовите структуру урока сочинения (по выбору).
4. Назовите типы и причины речевых ошибок.
5. Сформулируйте этапы работы над предупреждением и исправлением речевых ошибок. Приведите примеры.

Задания для самостоятельной работы:

1. Представьте свой перечень требований или критериев, которые вы считаете нужным предъявить к автору-ученику. Аргументируйте свою точку зрения.
2. Подберите текст для проведения первого сочинения. Составьте конспект урока обучающего сочинения.
3. Выполните (по согласованию с преподавателем) задание, представленное в ЭИОС МАГУ: <http://www.masu.edu.ru/eios/course/view.php?id=169>. – Загл. с экрана.